



ISTITUTO TECNICO STATALE
LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. UFWHV9
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0010018 del 07/11/2024
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 14 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO

- DI N. 8 ESPERTI FORMATORI NEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE
- DI N. 6 ESPERTI NEI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Titolo del Progetto:

TECHNOLOGICAL TEACHER FOR A TECHNOLOGICAL FUTURE

C.U.P. – E94D23005430006



Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la realizzazione di:

- **DI N.8 PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** così come di seguito strutturati:

TEMATICA	DURATA ore	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE
A - Competenze digitali e ambienti online	13	Docenti	Blended
B - Tecnologie didattiche per l'inclusione	13	Docenti	Blended
C - Software specifici per l'attività didattica	26	Docenti	Blended
D - Comunicazione digitale per una didattica efficace	26	Docenti	Blended
E - Strategie e strumenti digitali per innovare la valutazione	26	Docenti	Blended
F - Applicazioni dell'IA alla didattica	19	Docenti	Blended
G - Produzione di contenuti multimediali per la didattica	26	Docenti	Blended
H - Produzione di risorse AUDIO/VIDEO per la didattica	26	Docenti	Blended

- **DI N.6 LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** così come di seguito strutturati:

TEMATICA	DURATA ore	DESTINATARI	MODALITÀ DI EROGAZIONE
I - Laboratorio utilizzo delle funzioni del software gestionale utilizzato in istituto di specifico utilizzo	12	Collaboratori Scolastici	In presenza
L - Laboratorio utilizzo delle funzioni del software gestionale utilizzato in istituto di specifico utilizzo - livello BASE	12	Assistenti amministrativi	In presenza
M - Laboratorio utilizzo delle funzioni del software gestionale utilizzato in istituto di specifico utilizzo - livello INTERMEDIO	18	Assistenti amministrativi	In presenza
N - Laboratorio utilizzo delle funzioni del software gestionale utilizzato in istituto di specifico utilizzo - livello AVANZATO	18	Assistenti amministrativi	In presenza
O - Laboratorio sull'uso delle STRUMENTAZIONI PNRR - Classroom e Labs	26	Docenti	In presenza
P - Laboratorio per la creazione di PODCAST didattici	26	Docenti	In presenza

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti azioni

- partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione delle attività;
- realizzare le attività formative secondo il calendario predisposto dalla Scuola, compilando in ogni sua parte l’allegato **sub “B”** al presente avviso;
- compilare il registro degli incontri accedendo all’apposita piattaforma;
- interagire con il Gruppo di animazione della comunità di apprendimento, anche per il rilascio degli attestati;



ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. UFWHV9
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i docenti interni in servizio a tempo INDETERMINATO, che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. **Costituisce requisito minimo di accesso alla procedura di selezione l'aver collaborato con agenzie di formazione riconosciute dal M.I.M. e/o con università e/o con l'INDIRE in qualità di esperto formatore di DOCENTI/ATA con comprovata esperienza;**
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta la compilazione della seguente griglia di valutazione come deliberata dagli Organi Collegiali d'Istituto. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli posseduti.



TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI/COMPETENZE FORMATORE ESPERTO

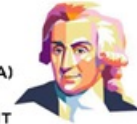
n°	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	
1*	Laurea magistrale/specialistica/ciclo unico	Punti 5 + Max. punti 20	
2*	Laurea triennale	Punti 3 + Max. punti 20	
3*	Diploma scuola secondaria di secondo grado	Max. punti 20	
4	Abilitazione all'insegnamento di discipline relative al settore STEM	Punti 3	
5	Formazione specifica sulle metodologie relative alla transizione digitale erogata da Enti riconosciuti dal M.I.M. <i>(fornire obbligatoriamente attestati di partecipazione)</i>	Max. punti 15 <i>(punti 5 per max. 3 certificazioni)</i>	
6	Esperienze pregresse di esperto formatore per DOCENTI/ATA, realizzate presso l'ITS Galvani, su tematiche attinenti alla transizione digitale	Max punti 14 <i>(punti 2 per max. 7 esperienze)</i>	
7	Esperienze pregresse di esperto formatore per DOCENTI/ATA, realizzate presso altre Istituzioni Scolastiche, su tematiche attinenti alla transizione digitale	Max punti 14 <i>(punti 2 per max. 7 esperienze)</i>	
8	Esperienze documentate di formatore esperto per ADULTI, svolte in contesti lavorativi diversi dalla scuola, su tematiche attinenti alla transizione digitale	Max punti 14 <i>(punti 2 per max. 7 esperienze)</i>	
9	Certificazione lingua inglese	A1: p.ti 1 A2: p.ti 2 B1: p.ti 3 B2: p.ti 4 C1/C2: p.ti 5	
11	Certificazioni competenze digitali	ECDL/PEKIT	EIPASS
		Base: 1 Standard: 2 Advanced: 3 Endorsed: 4	Basic: 1 7 MOD USER: 2 7 MOD STD: 3 Progressive: 4
	Altre certificazioni (PNSD, LIM, IPAD, ecc.)	Punti 1	
12	Certificazione in materia di sicurezza (T.U. 81/08)	Base (12 ore): punti 1 Preposto (12+8 ore): punti 2 ASPP (Mod. A+B): punti 3 RSPP (Mod. A+B+C): punti 5	
Nota Bene:			
<ul style="list-style-type: none"> a parità di punteggio sarà individuato il candidato più giovane non sono valutati titoli maturati nel corso del corrente Anno Scolastico è obbligatorio compilare anche la TABELLA SINTETICA DI AUTOVALUTAZIONE (presente nel modello di domanda di candidatura), che non sostituisce il CV ma che deve NECESSARIAMENTE riportare il dettaglio di tutti i titoli per i quali ci si attribuisce relativo punteggio, pena la non valutazione dello stesso. 			

Articolo 4 – Durata dell'incarico



ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. ELETT. UFWHV9
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima delle ore necessarie alla realizzazione del percorso assegnato a decorrere dal conferimento dello stesso, comunque, non oltre la data di chiusura del progetto fissata al **30 agosto 2025**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito quale importo complessivo lordo stato ed è differenziato nel seguente modo:
 - a. in € 1.464.00 (Euro millequattrocento sessantaquattro/00) per i percorsi della durata di 12 ore
 - b. in € 1.586.00 (Euro millecinquecento ottantasei/00) per i percorsi della durata di 13 ore
 - c. in € 2.196.00 (Euro duemila cento novantasei/00) per i percorsi della durata di 18 ore
 - d. in € 2.318.00 (Euro duemilatrecento diciotto/00) per i percorsi della durata di 19ore
 - e. in €3.172.00 (Euro tremila cento settantadue/00) per i percorsi della durata di 26 orerapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato entro 30 giorni a seguito di accreditamento fondi da parte del Ministero, come specificato nella lettera di incarico], come specificato nello schema di lettera di incarico oppure nel contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 16/11/2024**, a mezzo mail (PEO o PEC) all'indirizzo natf130009@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato **sub "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. UFWHV9
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.T.S. Luigi Galvani, con sede in Via Marchesella 188 Giugliano in Campania (NA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: natf130009@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.T.S. Luigi Galvani è stato individuato, nel Sig. Esemplio Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: esempioantonio@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati



ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. ELETT. UFWHV9
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Dritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Giuseppe Pezza, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale natf130009@istruzione.it, numero di telefono 0818941755.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.itsgalvani.edu.it, sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Pezza

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A: Schema di Domanda di partecipazione**
- **All. B: format di progettazione del percorso**